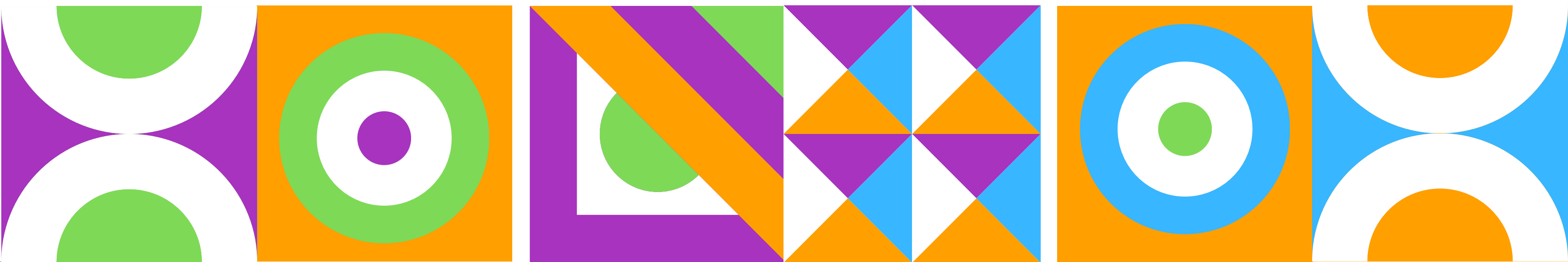


Universidade de e para  
Catadoras e Catadores

# GUIA DE APOIO EDUCADORES

## MÓDULO 3

Organização e diagramação: Isabella Vallin  
Revisão: Jutta Gutberlet



# APRESENTAÇÃO

Agradecemos o seu interesse e disposição em fazer parte da Equipe de Educadoras e Educadores da UNICATA. Para nós é uma grande alegria contar com a participação de pessoas com diferentes perspectivas para integrar a nossa equipe. Esperamos que ao longo deste percurso você possa colaborar e aprender com novos conhecimentos e experiências e criar laços com as alunas e alunos através de diversas trocas de saberes.

Este guia foi feito para apoiar a sua jornada com algumas informações gerais. Destacamos que indicamos alguns materiais ao longo do guia que foram pensados para serem acessados em uma pasta online, ou seja, exige acesso ao computador e a internet. Por isso, mesmo que esteja com a versão impressa, é importante também ter sempre em mãos a versão online. É importante ficar claro que a metodologia utilizada pela UNICATA prevê a participação de educadores catadores e educadores técnicos em cada aula. Isso quer dizer que é um processo colaborativo. Então, caso não tenha como acessar os documentos online, a sua dupla sempre poderá auxiliar.

Qualquer dificuldade, dúvida ou sugestão, estamos sempre à disposição.

Que seja uma bela jornada de aprendizado!

Abraços,  
Conselho Executivo da UNICATA



## PRINCÍPIOS PEDAGÓGICOS

A UNICATA se baseia na **educação popular de Paulo Freire**, portanto, respeita a cultura, os saberes populares, os valores e as capacidades individuais de cada um. Por isso, tem como princípios: o diálogo; a construção compartilhada do conhecimento; a problematização; a solidariedade; a emancipação; a transformação social; e o fortalecimento da organização coletiva dos trabalhadores.



## DIRETRIZ PEDAGÓGICA

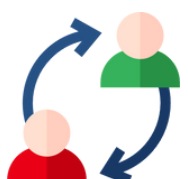
É difícil aprender de verdade quando não se sente necessidade, curiosidade ou interesse em relação àquilo que está sendo ensinado. Por isso, um conteúdo pode ser rapidamente esquecido, se não for saboreado ou usado de algum modo.

É preciso dar sentido e significado para os conteúdos que ensinamos, através de uma ação motivadora que mobilize os estudantes. Essa ação chamamos de **fator de mobilização**. Como a gente pode “criar” um fator de mobilização? Propondo uma prática que parte da sugestão dos participantes, do que eles acham interessante para conhecer algo novo ligado à sua vida.

Ao planejar uma série de aulas para trabalhar um tema, o que a gente deve buscar, em primeiro lugar, é o fator de mobilização, que dará oportunidade para vincular a aprendizagem daquele tema às atividades que permitam ao próprio participante:

- Reproduzir essas atividades em seu local de vida e de trabalho por seu próprio interesse;
- Perceber se aprendeu ou não;
- Comprovar a necessidade de conhecer melhor o assunto.

Portanto, para uma aula ser de fato motivadora deve ser prática, útil, concreta, palpável; instigadora, desafiadora; ou ainda artisticamente estimulante. Para isso, sugerimos que sempre opte por práticas participativas de ensino.



## HABILIDADES PARA SEREM DESENVOLVIDAS DURANTE AS AULAS

- Comunicação;
- Escuta;
- Organização e sistematização das ideias;
- Expressão dos pensamentos de forma sintética;
- Busca ativa de informações e análise do conteúdo;
- Análise crítica

# CURSO

## GESTÃO E GOVERNANÇA DE RESÍDUOS SÓLIDOS COM A INCLUSÃO DE CATADORAS E CATADORES PARA UMA SOCIEDADE SUSTENTÁVEL E JUSTA



### OBJETIVOS DO CURSO

- Promover o acesso e o compartilhamento de conhecimentos populares e acadêmicos para compreensão do complexo universo socioeconômico e cultural da catação;
- Criar um modelo educativo horizontal, baseado na pedagogia da educação popular de Paulo Freire;
- Desenvolver conteúdo curricular inovador e adequado ao contexto das alunas e alunos, que promova a sustentabilidade social, econômica e ambiental;
- Formar profissionais na catação, classificação e transformação de materiais recicláveis que estimulem transformações socioambientais no contexto da gestão de resíduos sólidos;
- Introduzir conhecimentos de metodologia de pesquisa e orientar os alunos como cidadãos cientistas nos seus projetos de pesquisa (Projeto de Conclusão de Curso).



### FORMATO DO CURSO

- O curso possui 6 módulos presenciais de 56 horas aulas e uma visita de campo cada um.
- Cada módulo do curso trabalha temas que foram identificados durante a realização de uma pesquisa com cooperativas de catadores para a definição dos assuntos de interesse a serem aprendidos. A implementação e as adequações de cada módulo também são feitas de forma participativa com as catadoras e catadores.
- Todos os módulos estão conectados através da pesquisa. Além de haver um módulo específico, todos os outros módulos terão aulas sobre o tema para ir preparando gradualmente os participantes ao longo de todo o curso.

# CURSO

## GESTÃO E GOVERNANÇA DE RESÍDUOS SÓLIDOS COM A INCLUSÃO DE CATADORAS E CATADORES PARA UMA SOCIEDADE SUSTENTÁVEL E JUSTA



### MÓDULOS DO CURSO



MÓDULO 1 INTRODUÇÃO	MÓDULO 2 CATAÇÃO	MÓDULO 3 GOVERNANÇA	MÓDULO 4 GESTÃO	MÓDULO 5 AMBIENTE	MÓDULO 6 PESQUISA
<p>Introdução ao curso.</p> <p>As aulas abordarão uma síntese de cada um dos módulos propostos no curso.</p>	<p>Histórico da catação, sujeito e movimentos sociais.</p> <p>Exemplos: Exclusão social, raça, gênero e classe, Movimento Nacional de Catadores de Materiais Recicláveis.</p>	<p>Governança e Políticas Públicas</p> <p>Exemplos: Aspectos regulamentares e legislativos da gestão de resíduos sólidos urbanos, responsabilidade ampliada do produtor, logística reversa e outros.</p>	<p>Administração e gestão do trabalho</p> <p>Exemplos: Gestão contábil e financeira, recursos humanos, segurança do trabalho, relações de poder e participação democrática.</p>	<p>Sustentabilidade e saúde na gestão de resíduos sólidos</p> <p>Exemplos: Mudança climática, saúde e segurança do trabalho, educação ambiental.</p>	<p>Pesquisa prática focada no contexto dos catadores e das catadoras</p> <p>Exemplos: metodologias de pesquisa, ética de pesquisa, desenvolvimento do projeto de pesquisa.</p>

# MÓDULO 3

## GOVERNANÇA



### O MÓDULO GOVERNANÇA

A **governança colaborativa** é um modelo de gestão que visa a participação ativa de todos os envolvidos nas decisões e processos, promovendo a cooperação, o diálogo e a tomada de decisões compartilhada. Para catadores, esse tipo de governança pode ser fundamental para o fortalecimento da organização, a melhoria das condições de trabalho e a conquista de direitos.

O objetivo deste módulo é formar os catadores para entender melhor a governança como um elemento fundamental nas **relações de poder**, não apenas com o poder público, mas também com as empresas e a sociedade em geral. Ao final, os catadores terão ferramentas para mapear as relações de poder, entender como funciona o **fluxo de informações e comunicação**, e identificar quais são os princípios de uma governança colaborativa que favorece a **autonomia e o protagonismo** dos catadores, permitindo uma análise crítica sobre como transformar as estruturas existentes. O módulo irá resultar na elaboração de **diretrizes estratégicas para a governança da catação**, promovendo um controle social efetivo e um nível elevado de participação nas decisões que impactam suas comunidades e suas condições de trabalho.

Para facilitar a construção gradual do conhecimento, os conteúdos estão organizados em blocos, começando pelos conceitos e princípios fundamentais, passando pela participação política e ética, e culminando com a aplicação prática da governança.

- **Bloco 1:** Fundamentos de Governança e Relações de Poder
- **Bloco 2:** Incidência Política e Participação
- **Bloco 3:** Gênero, Raça e Conflitos na Governança
- **Bloco 4:** Comunicação, Controle Social e Diretrizes Estratégicas
- **Bloco 5:** Pesquisa e Mobilização dos Resultados

# MÓDULO 3

## GOVERNANÇA



### CONTEÚDO DAS AULAS

As educadoras e educadores são livres para planejar os conteúdos das aulas, inclusive, a partir do que as catadoras e catadores forem indicando como necessidade e interesse. No entanto, para ajudar a planejar as aulas, estão listados abaixo sugestões para servir como ponto de partida. Não é necessário abordar todos os temas indicados, sendo possível selecionar o que faz mais sentido.

#### **Bloco 1 - Introdução à Governança Colaborativa e Relações de Poder**

##### **Aula 1) Introdução à Governança Colaborativa**

Apresentar a proposta da UNICATA e o Módulo 2;  
Apresentar o conceito de governança colaborativa. Definir e discutir os valores e princípios éticos que devem nortear a governança colaborativa nas organizações de catadores. Identificar (mapear) os principais atores envolvidos.

##### **Aula 2) Transparência Financeira e Governança (accountability)**

Discutir as relações de poder entre os principais atores e a importância da transparência financeira. Como a transparência fortalece a governança nas organizações de catadores.

##### **Aula 3) A Relação dos Catadores com o Poder Público e as Políticas Públicas**

Explorar como os catadores podem interagir com o poder público e influenciar políticas públicas para melhorar suas condições de trabalho

#### **Bloco 2 - Incidência Política e Participação na Governança (advocacy)**

##### **Aula 4) Incidência Política: como os Catadores podem influenciar a Política Pública**

Apresentar aos catadores formas de articulação e influência das políticas públicas favoráveis.

##### **Aula 5) Pesquisa e Jornal Comunitário**

Desenvolver habilidades para a pesquisa e apresentação de reportagens sobre assuntos relacionados ao tema do módulo.

# MÓDULO 3

## GOVERNANÇA



### CONTEÚDO DAS AULAS

#### **Aula 6) Participação na Conferência de Educação Popular**

Participação dos alunos em Conferência promovida pela UNICATA junto com pesquisadores das universidades do Chile e Argentina para desenvolver um guia de apoio à educação popular.

#### **Aula 7) Níveis de Participação na Governança**

Explorar diferentes níveis de participação dos catadores nas decisões de governança e como maximizar sua participação.

### **Bloco 3 - Gênero, Raça e Conflitos na Governança**

#### **Aula 8) Pesquisa e Jornal Comunitário**

Desenvolver habilidades para a pesquisa e apresentação de reportagens sobre assuntos relacionados ao tema do módulo.

#### **Aula 9) Gênero e Raça: Desigualdades sociais em diferentes espaços e processos**

Identificar situações e processos de desigualdade racial e de gênero e discutir os valores, princípios éticos e estratégias para orientar a governança colaborativa.

#### **Aula 10) Visita de Campo**

Conhecer alguma experiência prática que esteja relacionada ao tema do módulo, ainda a definir.

#### **Aula 11) Conflitos nas Relações de Governança**

Analisar os tipos de conflitos que podem surgir nas organizações de catadores e com os seus diferentes relacionamentos entre organizações de catadores, poder público e empresas. Como lidar com eles de forma eficaz.

# MÓDULO 3

## GOVERNANÇA



### CONTEÚDO DAS AULAS

#### **Bloco 4 - Comunicação, Controle Social e Diretrizes Estratégicas**

##### **Aula 12) Fluxo de Informação e Controle Social na Governança**

Discutir a importância do fluxo de informações e comunicação eficaz na governança colaborativa. Abordar a importância do controle social como ferramenta para fortalecer a governança e garantir a transparência. Como melhorar a comunicação nas organizações de catadores.

##### **Aula 13) Diretrizes Estratégicas para a Governança da Catação**

Elaborar diretrizes estratégicas para a governança colaborativa nas organizações de catadores, com foco em autonomia, participação e fortalecimento da categoria.

Fazer uma reflexão sobre o processo e os desafios que os catadores podem enfrentar:

- Como envolver todos os membros na implementação da governança colaborativa.
- Quais são os maiores desafios para implementar governança colaborativa no contexto dos catadores?
- Como garantir que as vozes dos catadores sejam ouvidas em todos os níveis decisórios?

#### **Bloco 5 - Pesquisa e Jornal Comunitário**

##### **Aula 14) Ensaio para Apresentação da Pesquisa no Formato do Jornal Comunitário**

Organizar os resultados da pesquisa no formato do Jornal Comunitário e preparar os alunos para a apresentação oral dos resultados.

##### **Aula 15) Formatura e Apresentação dos Resultados do Jornal Comunitário**

Celebração do trabalho das alunas e dos alunos e dos educadores e educadoras, com a apresentação da pesquisa pelos alunos e recebimento do certificado de conclusão do Módulo.

# MÓDULO 3

## GOVERNANÇA



### CRONOGRAMA

BLOCO	DATA	AULA	TEMA	EDUCADORES	
				CATADOR(A)	PRÓ-CATADOR(A)
<b>Bloco 1</b> - Fundamentos de Governança e Relações de Poder	05/04	Aula 1	Introdução à Governança Colaborativa	Dona Cida e Pedro	Jutta
	12/04	Aula 2	Governança e Transparência Financeira	Luzia	Fabio
	26/04	Aula 3	A Relação dos Catadores com o Poder Público e as Políticas Públicas	Samantha e Dudu	Daniel
<b>Bloco 2</b> - Incidência Política e Participação	03/05	Aula 4	<i>Incidência Política: como os catadores podem influenciar a política pública</i>	Seminário Catadoras Empoderadas	
	10/05	Aula 5	<i>Pesquisa e Jornal Comunitário</i>	Alexandre	Isabella
	17/05	Aula 6	<i>Participação na Conferência de Educação Popular</i>	Conferência	
	24/05	Aula 7	Níveis de Participação na Governança	Lucas e Edna	Taynara
<b>Bloco 3</b> - Gênero, Raça e Conflitos na Governança	31/05	Aula 8	<i>Pesquisa e Jornal Comunitário</i>	Edna	Marli
	07/06	Aula 9	Gênero e Raça: Desigualdades sociais em diferentes espaços e processos	Aninha e Guiomar	Adrielly e Solange
	14/06	Aula 10	<i>Visita de Campo</i>	Cida*	
	28/06	Aula 11	Conflitos nas Relações de Governança	Valquiria e Samantha	Jorge
<b>Bloco 4</b> - Comunicação, Controle Social e Diretrizes Estratégicas	05/07	Aula 12	Fluxo de Informação e Controle Social na Governança	Lucas	Sonia
	12/07	Aula 13	Diretrizes Estratégicas para a Governança da Catação	Alexandre	Sylmara e Felipe
<b>Bloco 5</b> - Pesquisa e Mobilização dos Resultados	19/07	Aula 14	Ensaio Apresentação do Jornal Comunitário	Todos	Isabella
	26/07	Aula 15	Formatura e Apresentação	Todos	

# AULAS



## ESTRUTURA GERAL DAS AULAS

- A recepção dos alunos inicia às 13h30 e há um café de boas-vindas;
- A aula começa às 14h e encerra às 17h30, com pausa sugerida de 10 a 15 min para o intervalo do lanche;
- A primeira meia hora de aula poderá ser utilizada para informes ou, se for o caso, para discussão da tarefa de casa feita ao longo da semana. Consulte a organização (Felipe Palma) para verificar se haverá necessidade da utilização desse tempo.
- Sugerimos que os educadores do mesmo bloco se reúnam pelo menos uma vez para construir o alinhamento das informações que serão passadas nas aulas.
- Um dos pontos que as catadoras e catadores avaliaram positivamente foi a oportunidade de se expressarem, participarem de debates e apresentarem atividades feitas em grupos. Por isso, pedimos que dê sempre preferência à utilização de atividades participativas.
- Para que possamos nos aprimorar cada vez mais, pedimos que separem os 10 min finais para a realização da avaliação da aula pelos alunos.



## PONTOS DE ATENÇÃO

- Ao término das aulas é importante que sejam compartilhados o roteiro de planejamento, os materiais utilizados e a avaliação dos alunos e dos educadores para a organização da UNICATA. Pedimos que coloquem todos os materiais na pasta correspondente à sua aula **clicando aqui**.
- A UNICATA disponibiliza um conjunto de materiais como cartolinas, canetões, post-it e etc. Também é possível solicitar a impressão de materiais para a sua aula. É importante contatar a organização (Felipe Palma) com uma semana de antecedência para que seja possível disponibilizar os materiais necessários no dia.
- A sala da ANCAT não possui uma boa acústica. Caso pretenda apresentar algum filme ou música é importante checar antes os equipamentos necessários para otimizar a experiência. Pode ser necessário enviar os materiais com antecedência para que os participantes ouçam de seus próprios celulares.

# PLANEJAMENTO



## DICAS PARA O BOM PLANEJAMENTO DAS AULAS

- 1** Definir qual o objetivo que se quer alcançar com a aula. O que é fundamental as alunas e alunos saberem e refletirem?
- 2** Listar e organizar as informações que serão centrais trabalhar durante a aula. Quais informações devem ser utilizadas para que as alunas e alunos alcancem os objetivos da aula?
- 3** Identificar quais habilidades serão necessárias desenvolver ou estimular. O que é importante que as alunas e alunos desenvolvam? Por exemplo, é importante fortalecer a forma como expressar as ideias? É importante desenvolver a habilidade de resolver um problema?
- 4** Definir quais as atividades que serão utilizadas durante a aula. Como irá apresentar as informações e desenvolver as habilidades nas pessoas que estão participando? Por exemplo, será feita uma roda de conversa ou um debate a partir de um filme?
- 5** Planejar o momento e duração de cada atividade. Quanto tempo levará para cada atividade acontecer? Importante analisar se as informações e atividades irão caber no tempo disponível. Em alguns casos pode ser melhor trabalhar menos informações e se aprofundar sobre um único assunto.
- 6** Listar os recursos materiais que serão utilizados. O que será preciso para fazer cada atividade? Listar o que será preciso preparar, organizar e ter disponível no dia para que a aula aconteça. Por exemplo, será necessário utilizar cartolinas ou computador?

Resumindo, responder as questões abaixo pode ajudar no seu planejamento:

Qual é o objetivo da aula?

O que vou fazer?

Como vou fazer?

Qual é o tempo para cada coisa?

O que preciso para fazer? Quais materiais são necessários?

# FERRAMENTAS



## FERRAMENTAS DE APOIO

Para auxiliar no planejamento, execução e avaliação das aulas, desenvolvemos algumas ferramentas para serem utilizadas. Todas elas estão disponíveis em uma pasta do Google Drive e terá uma versão para impressão, para aqueles que preferirem utilizá-la manualmente, e uma versão online que poderá ser utilizada diretamente pelo computador. Abaixo segue a lista das ferramentas e o link para acessá-las.

### 1 Quadro de Planejamento de Aulas

O quadro é uma ferramenta de apoio para o planejamento das aulas elaborado a partir das questões chave indicadas na sessão anterior. Além de auxiliar no planejamento é uma forma de registro, por isso, é uma ferramenta importante a ser utilizada.

Para acessar **clique aqui**

AULA: _____ DIA: _____ EDUCADORES: _____				
QUANTO TEMPO PRECISAMOS?	O QUE QUEREMOS ATINGIR?	QUAIS SABERES QUEREMOS COMPARTILHAR E CONSTRUIR?	QUAL VAI SER A ATIVIDADE NA AULA?	QUAIS MATERIAIS SERÃO NECESSÁRIOS?

# FERRAMENTAS



## FERRAMENTAS DE APOIO

### 2 Formulário de Avaliação das aulas pelos alunos

Indicamos a utilização do formulário para preenchimento individual dos alunos para podermos ter o mesmo instrumento de avaliação em todas as aulas. Ainda que algum participante não saiba escrever, um membro da equipe poderá dar suporte com o preenchimento. A recomendação do uso da ferramenta não é exclusiva, é possível utilizá-la em conjunto com outras formas de avaliação participativa, desde que sejam registradas e sistematizadas depois. Para acessar **clique aqui**



## AVALIAÇÃO DO DIA

AULA - \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_\_

<p>1) O QUE VOCÊ ACHOU DA AULA DE HOJE?</p> <p>RUIM ○ ○ ○ ○ ○ ÓTIMO 1 2 3 4 5</p>	<p>3) VOCÊ ACHA QUE AS INFORMAÇÕES PASSADAS FORAM ADEQUADAS?</p> <p>RUIM ○ ○ ○ ○ ○ ÓTIMO 1 2 3 4 5</p>	<p>5) COMO VOCÊ AVALIA OS EDUCADORES? O JEITO COMO ELES ENSINARAM FOI FÁCIL DE ENTENDER?</p> <p>RUIM ○ ○ ○ ○ ○ ÓTIMO 1 2 3 4 5</p>
<p>2) O QUE VOCÊ ACHOU DAS ATIVIDADES PROPOSTAS?</p> <p>RUIM ○ ○ ○ ○ ○ ÓTIMO 1 2 3 4 5</p>	<p>4) VOCÊ ACHA QUE O TEMPO DE CADA ATIVIDADE DA AULA FOI ADEQUADO?</p> <p>RUIM ○ ○ ○ ○ ○ ÓTIMO 1 2 3 4 5</p>	<p>6) VOCÊ QUER DEIXAR ALGUMA CRÍTICA, ELOGIO OU SUGESTÃO? ESCREVA AQUI OU ATRÁS DA FOLHA.</p>

# FERRAMENTAS



## FERRAMENTAS DE APOIO

3

### Formulário de Avaliação das aulas pelos educadores

A avaliação pelos educadores é crucial para que as aulas possam ser constantemente aprimoradas.

Para acessar **clique aqui**



Universidade de e para  
Catadoras e Catadores

### Relatório de avaliação de aula

Nº da aula:

Dia da aula:

Nome das educadoras:

Título da aula:

1) Quais foram os conteúdos principais da aula?

2) Quais foram os principais passos utilizados na aula?

3) Quais foram os materiais didáticos utilizados durante a aula?

4) Surgiram temas novos durante a aula?

5) O que precisa ser melhorado na aula?

6) O que funcionou bem?

# FERRAMENTAS



## FERRAMENTAS DE APOIO

### 4 Biblioteca

Estamos montando uma pasta com materiais pedagógicos e temáticos que possam auxiliar no planejamento e construção das aulas. Se você tiver algum material interessante também pode adicionar na pasta.

Para acessar **clique aqui**

The screenshot shows the Google Drive interface. The breadcrumb path is 'Compartilhados comigo > UNICATA > 2024 > Módulo 2 - Piloto'. The main content area displays a table of folders:

Nome	Proprietário	Última modifi...	Tamanho do
AULAS	isacarvallin@...	7 de abr. de 2024	—
<b>BIBLIOTECA</b>	isacarvallin@...	7 de abr. de 2024	—
MODELOS	isacarvallin@...	7 de abr. de 2024	—

A large black arrow points to the 'BIBLIOTECA' folder. The left sidebar shows navigation options like 'Pessoal', 'Atividades', 'Espaços de trabalho', 'Meu Drive', 'Compartilhados comigo', 'Recentes', 'Com estrela', 'Spam', 'Lixeira', and 'Armazenamento'. The top right corner shows the USP logo and a user profile icon.



**Universidade  
de e para  
Catadoras e Catadores**

✉ [unicata.catadores@gmail.com](mailto:unicata.catadores@gmail.com)

🗨 [www.unicatapiloto.blogspot.com](http://www.unicatapiloto.blogspot.com)

🌐 [www.unicata.com.br](http://www.unicata.com.br)

📷 [@unicata\\_brasil](https://www.instagram.com/unicata_brasil)